

SUTARTIS DĖL DALYVAVIMO VAIKŲ VASAROS STOVYKLOJE „AVANTIŪRA”

2021 m. _____ d.

Nr. _____

(Irašo stovyklos organizatorius)

MB „Avantiūra” (į.k. 305698366), organizuojanti vaikų vasaros stovyklą „Avantiūra”, atstovaujama direktoriaus Gustavo Zongailos (toliau – stovyklos organizatorius) ir

(Tėvų/globėjų vardas pavardė, gimimo data, adresas, kontaktinis tel. nr. ir el. paštas)

(toliau – Klientas), atstovaujantis vaiko/vaikų

(vaiko/vaikų vardas, pavardė, gimimo data)

(toliau – Stovyklautojas) interesus, (kartu vadinami – Šalimis), sudaro šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1 Stovyklos organizatorius įsipareigoja organizuoti vaikų vasaros stovyklą „Avantiūra” sutartyje nurodytu metu.
- 1.2 Stovyklos vykdymo vieta – Klaipėdos g. 1 B, Rukai. Pagėgių sav.
- 1.3 Stovyklos laikas: 2021m. rugpjūčio 8d. – rugpjūčio 14d.

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1 Stovyklos organizatoriaus įsipareigojimai:
 - 2.1.1 Įgyvendinti stovyklos organizatoriaus patvirtintą programą.
 - 2.1.2 Suteikti apgyvendinimą stovyklautojams, bei saugias sveikatai ir gyvybei sąlygas visos stovyklos laikotarpiu.
 - 2.1.3 Suteikti stovyklautojams pilnavertį maitinimą 4 kartus per parą.
 - 2.1.4 Stovyklos metu suteikti tinkamą ir reikiamą stovyklautojų priežiūrą, bei nelaimingų atsitikimų prevenciją.
 - 2.1.5 Užtikrinti stovyklautojų žalingų įpročių prevenciją.
 - 2.1.6 Prižiūrėti stovyklautojų drausmę, saugumą, bei sveikatą.
 - 2.1.7 Stovyklautojui susižeidus ar patyrus traumą, nedelsiant suteikti būtinąją pirmąją med. Pagalbą. Esant rimtesniems sužeidimams ar traumoms, stovyklautoją pristatyti į teritorinę gydymo įstaigą.
 - 2.1.8 Pasirašytinai supažindinti klientą ir žodžiu supažindinti stovyklautoją su stovyklos taisyklėmis (sutarties priedas Nr. 1).
 - 2.1.9 Apdrausti stovyklautoją nuo nelaimingų atsitikimų stovyklos metu.
 - 2.1.10 Laiku informuoti klientą pagal sutartyje pateiktus jo kontaktinius duomenis (telefonas ir/ar el. paštas) apie:

Tėvų/globėjų parašas: _____

2.1.11 Stovyklautojo patirtus sužeidimus ar traumas ir kitus nelaimingus atsitikimus stovykloje susijusius su atstovaujama stovyklautoju.

2.1.11.1 Pablogėjusią stovyklautojo sveikatos būklę.

2.1.11.2 Stovyklautojo įvykdytus šiurkščius nusižengimus, šalinimą iš stovyklos, bei sutarties nutraukimą.

2.1.12 Suteikti klientui savo kontaktinius duomenis ir juos naudoti komunikuojant su klientu:

2.1.12.1 Telefono numeris: +37061869596

2.1.12.2 Elektroninio pašto adresas: info@avantiurastovykla.lt

2.2 Stovyklos organizatoriaus teisės ir atsakomybė:

2.2.1 Siekiant užtikrinti nelaimingų atsitikimų ir žalingų įpročių prevenciją, stovyklos organizatorius turi teisę stovyklos metu patikrinti stovyklos dalyvio atsivežtus/turimus asmeninius daiktus ir esant būtinumui, juos laikinai paimti iš stovyklos dalyvio. Išvykstant iš stovyklos, paimti daiktai grąžinami stovyklos dalyviui ar stovyklautojo atstovui, išskyrus greitai gendantį maistą.

2.2.2 Stovyklos organizatorius neatsako už stovyklautojo paliktus ir/ar pamestus stovyklos metu turimus stovyklautojo daiktus. Taip pat jų neparveža iš stovyklos bei neatlygina dėl to patirtų nuostolių. Stovyklos organizatorius rekomenduoja stovyklautojui neturėti su savimi brangių daiktų, kurie nėra būtini ir rekomenduojami stovyklai.

2.2.3 Stovyklos organizatorius pasilieka teisę keisti stovyklos programą dėl netinkamų ar pavojingų oro sąlygų, stichinių nelaimių, katastrofų, karo ar kitų nuo stovyklos organizatoriaus nepriklausančių veiksnių.

2.2.4 Stovyklos organizatorius nėra atsakingas už vaikų sveikatos sutrikimus, nelaimingų atsitikimų metu kilusią bet kokią žalą, išskyrus jeigu tokia žala kilo dėl stovyklos organizatoriaus kaltės. Stovyklos organizatorius savo ruožtu apdraudžia stovyklautojus nuo nelaimingų atsitikimų.

2.2.5 Stovyklos organizatorius yra atsakingas už stovyklautojo saugumą nuo perdavimo stovyklos organizatoriui iki grąžinimo tėvas/globėjams (t. y. stovyklos laiku, kol stovyklautojas yra stovyklos organizatoriaus žinioje).

2.3. Stovyklautojo atstovas (tėvai/globėjai) įsipareigoja:

2.3.1 Apmokėti už stovyklą pagal šios sutarties 2.5 punkte aprašytas sąlygas.

2.3.2 Užtikrinti stovyklautojo atvykimą į stovyklą ir išvykimą iš jos.

2.3.2.1. Norint leisti vaiką vieną vykti autobusu į Pagėgių autobusų stotį ir iki stovyklos vietos vykti stovyklos organizatoriaus transportu, būtina stovyklos organizatorių ne vėliau kaip 24 h prieš stovyklos pradžią informuoti šioje sutartyje nurodytu organizatoriaus kontaktiniu telefonu ir/ar el. paštu.

2.3.3 Į stovyklą atvykstantis vaikas turi būti sveikas tiek fiziškai, tiek psichologiškai. Jeigu vaikas sunegalavo ir liga atsirado jau po registracijos, apie tai būtina informuoti stovyklos organizatorių.

2.3.4 Užtikrinti, kad stovyklautojas į stovyklą neatsivežtų rūkalų ir kitokių kvaišalų (alkoholinių gėrimų, narkotinių medžiagų), energetinių gėrimų, maisto produktų.

2.3.5 Prisiimti atsakomybę, bei atlyginti nuostolius stovyklos organizatoriui, jei jų atstovaujamas stovyklautojas stovyklos metu savo kaltais veiksmais padarė žalą stovyklos organizatoriui, kitiems stovyklos dalyviams ar stovyklos metu naudojamam turtui.

2.3.6 Pasiimant laikinai vaiką iš stovyklos ar iš stovyklos išvykstant anksčiau, perspėti stovyklos organizatorių ir parašyti raštišką prašymą pagal stovyklos organizatoriaus pateiktą formą. Vaikui būnant su tėvais/globėjais, atsakomybė už vaiko sveikatą ir saugumą tenka tėvams/globėjams.

2.3.7 Pasirašytinai susipažinti ir supažindinti atstovaujamą stovyklautoją/stovyklautojus su stovyklos taisyklėmis (sutarties priedas Nr. 1). Už stovyklautojo taisyklių žinojimą ir laikymąsi atsako stovyklautoją atstovaujantis klientas.

Tėvų/globėjų parašas: _____

2.3.8 Stovyklos organizatoriui pateikti stovyklautojo „Vaiko sveikatos pažymėjimą“ (forma Nr. 027-1/a), išduotą ne anksčiau kaip prieš metus, ar jo kopiją.

2.4 Stovyklautojo atstovas (tėvai/globėjai), pasirašydami šią sutartį, patvirtina savo sutikimą, kad:

2.4.1 Leidžia kvalifikuotam stovyklos medikui suteikti stovyklautojui būtiną pirmąją med. pagalbą stovyklautojui susižeidus bei teikti kitą būtiną medicininę ir sveikatos priežiūrą stovyklautojui stovyklos metu.

2.4.2 Leidžia stovyklos vadovams, atvykus į stovyklą ir (ar) esant 2.2.1 punkte nurodytomis sąlygomis, bet kuriuo metu patikrinti stovyklautojo daiktus.

2.4.3 Leidžia talpinti internete stovyklos metu darytas stovyklos nuotraukas, bei kitą vaizdinę medžiagą, kuriose matomas stovyklautojas, stovyklos viešinimo ir MB „Avantiūra“ reklamos tikslais (t. y. stovyklos Facebook paskyra, stovyklos internetinėje svetainėje ir kt.)

2.5 Kaina ir apmokėjimas:

2.5.1 Stovyklos kaina yra 215€

2.5.2 Vietai stovykloje užrezervuoti klientas turi apmokėti avansą (65€) stovyklos organizatoriui. Stovyklautojui vieta yra užrezervuojama tik stovyklos organizatoriui gavus avansinį apmokėjimą iš kliento.

2.5.3 Apmokėti likusią kainą už stovyklos paslaugas (150€) klientas gali pavedimu į MB „Avantiūra“ sąskaitą. Apmokėti tokiu būdu likusią stovyklos kainą klientas privalo ne vėliau kaip likus savaitei iki stovyklos pradžios. Norint apmokėti vėliau, būtina iš anksto tartis su stovyklos organizatoriumi. Pavedimui reikalingi stovyklos organizatoriaus duomenys:

Gavėjas: MB „Avantiūra“

Gavėjo sąskaita: LT 783500010011337250

Paskirtis: vaiko/vaikų vardas, pavardė, gimimo data.

2.5.4 Apmokėti likusią kainą už stovyklos paslaugas (150€) klientas gali grynaisiais pinigais stovyklos pradžios dieną atvykus į stovyklą. Norint apmokėti už stovyklą tokiu būdu būtina ne vėliau kaip prieš savaitę iki stovyklos informuoti stovyklos organizatorių.

2.5.5 Klientui neapmokėjus likusios kainos ir/arba neatvykus į stovyklą, gautas avansas klientui negrąžinamas.

3. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

3.1 Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki stovyklos termino (laiko) pabaigos

3.2 Stovyklos organizatorius turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl sutartyje numatytų kliento įsipareigojimų nevykdymo.

3.3 Stovyklos organizatorius turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl stovyklautojo elgesio ir/ar drausmės pažeidimų bei išsiųsti stovyklautoją iš stovyklos jai nepasibaigus. Prieš stovyklautojo išsiuntimą iš stovyklos ir sutarties nutraukimą organizatorius informuoja klientą. Sutarties nutraukimo dėl stovyklautojo veiklos priežastys:

3.3.1 Tris ir daugiau kartų pasikartoję tie patys drausmės pažeidimai, numatyti stovyklos taisyklėse (sutarties priedas Nr. 1), kai stovyklautojas nereaguoja į stovyklos vadovų duodamas pastabas.

3.3.2 Pasikartojantis netinkamas elgesys kitų stovyklautojų atžvilgiu (patyčios, agresija, terorizavimas, muštynės, vagystės ir kt. veiksmai, keliantys pavojų kitų stovyklautojų fizinei ir psichologinei sveikatai, turtui ar gyvybei).

3.3.3 Rūkymas ar tabako gaminių turėjimas.

3.3.4 Alkoholinių gėrimų turėjimas ir vartojimas.

3.3.5 Narkotinių ir psichotropinių medžiagų turėjimas ir vartojimas.

3.3.6 Energetinių gėrimų vartojimas.

Tėvų/globėjų parašas: _____

3.3.7 Stovyklavietės stovyklos turto, įrangos ar inventoriaus piktybinis gadinimas ir kt. tokio pobūdžio padaryta materialinė žala.

3.3.8 Piktybinis nepaklusimas vadovų nurodymams.

3.3.9 Savavališkas išėjimas už stovyklos teritorijos ribų, savavališkas ėjimas maudytis upėje ar tvenkinyje ir kt. savavališkas elgesys keliantis pavojų paties stovyklautojo ar kitų stovyklautojų sveikatai ir gyvybei.

3.4 Nutraukus sutartį dėl 3.3 punkte minimų priežasčių, stovyklautojui susirgus stovyklos metu ar klientui pasiėmus stovyklautoją anksčiau nei pasibaigė stovyklos terminas, stovyklos užmokestis nėra gražinamas.

3.5 Klientui apmokėjus visą stovyklos kainą, tačiau neatvykus į stovyklą, stovyklos pradžios dieną ir neperdavus stovyklautojo stovyklos organizatoriui, prieš tai apmokėta stovyklos kaina be avanso (t. y. 150€) stovyklos organizatoriaus yra gražinama klientui.

4. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS PANDEMIJOS METU

4.1 Stovyklos organizatorius įsipareigoja neformaliojo vaikų švietimo veiklas organizuoti taip, kad būtų išvengta kontakto su pašaliniais veiklose nedalyvaujančiais asmenimis.

4.2 Pateikti informaciją veiklose dalyvaujantiems stovyklautojams apie:

4.2.1 Asmens higienos laikymosi būtinybę (kosėjimo, čiaudėjimo etiketą, rankų higieną ir kt.)

4.2.2 Draudimą veiklose dalyvauti stovyklautojams, kuriems pasireiškia karščiavimas, kurie turi ūminių viršutinių kvėpavimo takų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas).

4.3 Stovyklos organizatorius įsipareigoja užtikrinti, kad neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimo vietoje dirbtų tik darbuotojai, neturintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų ir kitų užkrečiamų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).

4.4 Stovyklos personalo sveikata būtų nuolat stebima:

4.4.1 Matuoti kūno temperatūrą tik atvykus į darbo vietą.

4.4.2 Stovyklos darbuotojams kuriems pasireiškia ūminių viršutinių kvėpavimo takų ligų ir kitų užkrečiamų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.) rekomenduoti konsultuotis su karštąją koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu.

4.4.3 Draudžiama dirbti darbuotojams, kuriems privaloma izoliacija, izoliacinis laikotarpis, turėjo kontaktą su sergančiuoju.

4.5 Stovyklos organizatorius užtikrina, kad stovyklos vietoje būtų sudarytos tinkamos sąlygos vaikų ir darbuotojų rankų higienai.

4.6 Stovyklos organizatorius įsipareigoja grąžinti visa pinigų sumą klientui, kuri buvo sumokėta kliento, jeigu stovykla neįvyktų dėl karantino ribojimų pasikeitimo neleisti vykdyti neformalųjį vaikų švietimą.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1 Šalys iki šios Sutarties pasirašymo informavo, o po Sutarties pasirašymo privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie aplinkybes, galinčias turėti įtakos šios Sutarties tinkamam vykdymui.

5.2 Klientas pareiškia ir sutinka, kad visi šioje Sutartyje ar kituose dokumentuose, susijusiuose su šia Sutartimi pateikti jų vaiko asmens duomenys būtų tvarkomi stovyklos organizatoriaus pasirinktu būdu.

5.3 Visi ginčai ir nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami bendradarbiavimo ir tarpusavio susitarimo pagrindu, o nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Tėvų/globėjų parašas: _____

5.4 Neatsiejama sutarties dalimi laikomas sutarties priedas Nr. 1 – Stovyklos taisyklės (Stovyklautojo įsipareigojimai).

5.5 Šalys sutartį perskaitė, suprato jos sąlygas ir Šalių duodamus sutikimus bei prisiimamus įsipareigojimus ir kaip atitinkančia jų valią, pasirašė dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

ŠALIŲ PARAŠAI:

Stovyklos organizatorius :

MB „Avantiūra”

Įm. Kodas: 305698366

Direktorius

Gustavas Zongaila

Parašas:



Stovyklautojo atstovas:

Tėvas/motina (globėjas/globėja)

Vardas Pavardė:

Parašas:

Tėvų/globėjų parašas: _____

**SUTARTIS DĖL DALYVAVIMO STOVYKLOJE „AVANTIŪRA”
NR. _____**

**PRIEDAS NR. 1
2021 m. _____ d.**

**Stovyklos taisyklės
Stovyklos dalyvio (stovyklautojo) įsipareigojimai**

1. Gyventi stovyklos organizatoriaus suteiktose patalpose, naudotis stovyklavietės infrastruktūra.
2. Negadini stovyklavietės infrastruktūros, stovyklos įrangos bei inventoriaus.
3. Laikytis drausmės, disciplinos ir bendros tvarkos stovykloje, bei klausyti stovyklos vadovų nurodymų.
4. Laikytis stovyklos programoje nustatytos dienotvarkės ir aktyviai dalyvauti suplanuotose veiklose.
5. Stovyklos metu reaguoti į stovyklos vadovų išsakomas pastabas.
6. Saugoti savo, bei kitų stovyklautojų sveikatą ir nesukelti sau bei kitiems stovyklautojams pavojaus.
7. Užsiėmimų metu įdėmiai klausyti saugumo instruktažų, nesavivaliauti ir naudoti visas vadovų išduotas apsaugos priemonės (t. y. veido, akių, rankų ir kt. apsaugas aprangas ir kt. priemones).
8. Nenaudoti savadarbių ar kitokių pirotechnikos gaminių.
9. Nenaudoti savadarbių ar kitų šaunamųjų priemonių.
10. Nenaudoti psichologinio ar fizinio smurto prieš kitus.
11. Neturėti stovykloje greitai gendančio ar bet kokio kito maisto.
12. Stovyklos metu nerūkyti, nevartoti energetinių, alkoholinių gėrimų, narkotinių bei kitų svaiginančių medžiagų bei nei vienos iš šių medžiagų neturėti.
13. Neišeiti iš stovyklos teritorijos be vadovų leidimo.
14. Nesimaudyti upėje ar kitame vandens telkinyje be stovyklos vadovų leidimo bei priežiūros.
15. Nevartoti keiksmazodžių.
16. Elgtis draugiškai kitų stovyklautojų atžvilgiu.
17. Laikytis tvarkos, nešiukšlinti ir susitvarkyti savo asmeninius daiktus bei savo naudotas priemones užsiėmimų.
18. Kilus bet kokioms problemoms, iškart kreiptis į stovyklos vadovus.
19. Sunegalavus ar pasijautus blogai nedelsiant informuoti stovyklos mediką ar kitą stovyklos vadovą.
20. Visi turimi telefonai, mp3 grotuvai ir kiti technologiniai prietaisai saugomi pas vadovus. Jais galima naudotis tik leidus stovyklos vadovui pagal dienotvarkę.
21. Kilus įtarimui dėl neleistinų daiktų, vadovai visada gali patikrinti kuprines, krepšius, ir iki stovyklos pabaigos laikinai paimti saugoti neleistinus daiktus.
22. Ilsėtis naktį nuo 23 val. iki 8 val. bei netrukdyti ilsėtis kitiems stovyklautojams.
23. Laikytis higienos taisyklių: prieš valgį plautis rankas, miegoti eiti nusiprausęs ir kt.
24. Rūpintis, prižiūrėti ir saugoti savo asmeninius daiktus.
25. Laikytis tvarkos ir švaros savo gyvenamuosiuose patalpose, laikyti daiktus sudėtus tvarkingai, pasikloti lovas ryte ir visą dieną palaikyti tvarką.
26. Valgyti tik tam skirtose vietose, laikantis higienos normų bei stovyklos vadovų nurodymų.

Su taisyklių sąlygomis Stovyklautoją/Stovyklautojus supažindinau:

Tėvų/globėjų parašas: _____

Stovyklautojo atstovas:

*Tēvas/mama (globējas/globēja)
Vardas Pavardē*

ŠALIŅU PARAŠAI:

Stovyklos organizatorius :

MB „Avantiūra”

Īm. Kods: 305698366

Direktorius

Gustavas Zongaila

Stovyklautojo atstovas:

*Tēvas/mama (globējas/globēja)
Vardas Pavardē:*

Parašas:



Parašas:

Tēvu/globēju parašas: _____